



Handleiding 'Controleer of uw gegevens kloppen en vul deze aan'

Het is heel belangrijk dat wij van u de juiste gegevens hebben. Zo kunnen wij u bereiken. En bijvoorbeeld ook uw huisarts, als dat nodig is.

U kunt in Mijn Maasstad Ziekenhuis altijd naar uw gegevens via 'Mijn gegevens' in het menu:

- Bij 'Mijn gegevens' vindt u uw adres- en contactgegevens.
- Bij 'Mijn zorgverleners' vindt u uw huisarts, apotheker, tandarts en verzekering. En ziet u uw zorgverleners in het Maasstad Ziekenhuis.

Ook kan het zijn dat er bij 'Nieuwe meldingen' op de startpagina staat dat u uw e-mailadres en telefoonnummer moet controleren. In onderstaande afbeelding ziet u deze plekken aangegeven met een pijl.

Hieronder leggen we uit hoe u stap voor stap uw gegevens controleert en/of aanvult in uw patiëntenportaal Mijn Maasstad Ziekenhuis.

Stap 1 Klik op 'Controleren' of op 'Mijn gegevens' (zie pijlen).

The screenshot shows the patient portal interface. At the top, there is a navigation bar with the following items: Home, Agenda, Dossier, E-consult, Vragenlijsten, **Mijn gegevens** (highlighted with an orange arrow), and Folders. On the left side, there is a sidebar menu with icons and labels for: Agenda (Afspraken bekijken), Contact (Contact opnemen), FAQ (Veelgestelde vragen), and **Mijn gegevens** (Mijn gegevens bekijken). The main content area is divided into sections: 'Aankomende afspraak' (with a sub-section 'Afspraak bij de zorginstelling' and a button 'Afspraakinformatie'), 'Nieuwe meldingen' (with three items: 'Kloppen uw e-mailadres en telefoonnummer nog?' with a 'Controleren' button and an orange arrow pointing to it, 'Ongelezen folders' with a 'Lezen' button, and 'Vragenlijsten invullen' with an 'Invullen' button), and a welcome message at the bottom. The welcome message includes a list of actions: 'uw gegevens controleren en aanpassen', 'uw afspraken bekijken en u voorbereiden op uw afspraken', 'uw medische gegevens (dossier) bekijken', 'vragen stellen aan uw zorgverlener', 'herhaalrecepten aanvragen', and 'folders lezen en vragenlijsten invullen die uw zorgverlener voor u heeft klaargezet'. At the bottom left, there is a 'Hoog contrast' button.

Stap 2 Controleer uw persoonsgegevens. Klopt er iets niet? Klik dan op de knop 'Veranderen'.



Mijn gegevens

Hieronder ziet u uw gegevens die bij ons bekend zijn.
 Let op: het is belangrijk dat deze gegevens kloppen. Wilt u deze daarom goed controleren?
 U kunt zelf uw gegevens veranderen door op 'Veranderen' te klikken. Lukt het niet? Klik dan hier voor meer informatie.

Naam:	B. van der Berken-de Beren	Contact toestaan	
Voornaam:	Brooke	Mobiel telefoonnummer	Ja Veranderen
Roepnaam:		Vast telefoonnummer	Veranderen
Patiëntnummer:		Overig telefoonnummer	Veranderen
BSN:		E-mailadres	Ja Veranderen
Geboortedatum:	01-01-1990		
Geslacht:	Vrouw		
Meerling:	Onbekend		
Burgerlijke staat:	Gehuwd		
Adres:			
Postcode en plaats:			
Land:			

[Veranderen](#)

× Uw mobiel telefoonnummer is nog niet gecontroleerd. Laat uw nummer alstublieft controleren.

Klik op 'Start de controle'. We sturen u dan een bericht met een code. Deze code vult u daarna hier in. Zo weten wij dat het telefoonnummer ook echt van u is. Let op: het duurt even voordat u de code krijgt. Klik maar één keer op 'Start de controle'.

[Start de controle](#)

× Uw e-mailadres is nog niet gecontroleerd. Laat uw e-mailadres alstublieft controleren.

Klik op 'Start de controle'. We sturen u dan een bericht met een code. Deze code vult u daarna hier in. Zo weten wij dat het e-mailadres ook echt van u is. Let op: het duurt even voordat u de code krijgt. Klik maar één keer op 'Start de controle'.

[Start de controle](#)

Stap 3

Klikt u in stap 2 op de 'Veranderen' knop onder het eerste deel van uw gegevens? Dan komt u op het volgende scherm. Het kan zijn dat u hier gegevens ziet die bekend zijn bij de gemeente. Die gegevens kunt u overnemen, als deze juist zijn.

Bij 'Overige gegevens' kunt u op het pijltje klikken om de juiste situatie te selecteren. Klik op 'Opslaan'.

Bent u klaar? Klik dat op 'Terug naar mijn gegevens'.

Mijn gegevens wijzigen

Hieronder ziet u de gegevens die bij ons bekend zijn en de gegevens die bij de gemeente bekend zijn.
 - Klik op 'Overnemen' om in één keer de gegevens van de gemeente over te nemen.
 - Klik op 'Terug naar mijn gegevens' om terug te gaan naar 'Mijn gegevens'.
 Ook kunt u extra gegevens invullen.

<h4>Gegevens die bij ons bekend zijn</h4> <p>Naam: B. van der Berken-de Beren Geboortedatum: 01-01-1990 Geslacht: Vrouw Adres: Huisnummer: Postcode: Woonplaats:</p>	<h4>Gegevens die bij de gemeente bekend zijn</h4> <p>Uw gegevens konden niet worden opgehaald vanuit de gemeente</p>
--	--

Overige gegevens

Meerling:

Burgerlijke staat:

Naamgebruik:

[Opslaan](#) [Annuleren](#)

[Terug naar mijn gegevens](#)



Stap 4

Controleer uw telefoonnummer en e-mailadres. Klik op 'Veranderen'. U kunt hier een extra telefoonnummer invullen. Vul uw nummer in en klik op 'Opslaan'. Doe dit ook voor uw e-mailadres.

Om er zeker van te zijn dat wij uw juiste telefoonnummer en e-mailadres hebben, vragen wij u om deze te controleren. Door te klikken op 'Start de controle' ontvangt u een code op uw mobiel of e-mail.

	Contact toestaan	
Mobiel telefoonnummer	Ja	Veranderen
Vast telefoonnummer		Veranderen
Overig telefoonnummer		Veranderen
E-mailadres	Ja	Veranderen

✘ Uw mobiel telefoonnummer is nog niet gecontroleerd. Laat uw nummer alstublieft controleren.

Klik op 'Start de controle'. We sturen u dan een bericht met een code. Deze code vult u daarna hier in. Zo weten wij dat het telefoonnummer ook echt van u is. Let op: het duurt even voordat u de code krijgt. Klik maar één keer op 'Start de controle'.

[Start de controle](#)

✘ Uw e-mailadres is nog niet gecontroleerd. Laat uw e-mailadres alstublieft controleren.

Klik op 'Start de controle'. We sturen u dan een bericht met een code. Deze code vult u daarna hier in. Zo weten wij dat het e-mailadres ook echt van u is. Let op: het duurt even voordat u de code krijgt. Klik maar één keer op 'Start de controle'.

[Start de controle](#)

Om u e-mails en sms'jes te mogen sturen, hebben wij uw toestemming nodig. U ontvangt dan bijvoorbeeld uw afspraakbevestiging per e-mail. En u krijgt een e-mail als er een nieuwe melding klaarstaat in Mijn Maasstad Ziekenhuis. Dat is handig. Klik op de knop 'Toestemming' en vul de vragenlijst in.

	Contact toestaan		
Mobiel telefoonnumme r	Onbekend	Veranderen	Toestemming
Vast telefoonnumme r		Veranderen	
Overig telefoonnumme r		Veranderen	
E-mailadres	Onbekend	Veranderen	Toestemming



Contact toestaan

Hieronder kunt u ons laten weten of wij u mogen mailen en/of sms'en. Bijvoorbeeld om u te herinneren aan:

- een afspraak
- een openstaande vragenlijst
- een nieuwe folder

Wilt u e-mails ontvangen van de zorginstelling? *

Wilt u sms-berichten ontvangen van de zorginstelling? *

Opslaan

Annuleren

Stap 5

In uw patiëntenportaal geeft u ook uw toestemmingen door voor gegevensuitwisseling. Dit kunt u doen door onder 'Mijn gegevens' te kiezen voor 'Toestemmingen'.

Hier kunt u bijvoorbeeld voor 'XDS-gegevensuitwisseling'. Dat gaat erover of wij uw medische gegevens elektronisch mogen delen met andere zorgverleners, buiten ons ziekenhuis. Lees de beschrijving door en geef aan of u hiervoor toestemming geeft.

Home Agenda v Dossier v E-consult Vragenlijsten **Mijn gegevens v** Folders Zwangerschap v

Naar welke pagina bent u op zoek?

Persoonlijke gegevens

- Contactpersonen
- Mijn gegevens
- Mijn zorgverleners
- Uw situatie thuis

Privacy

- Toestemmingen

Home Agenda v Dossier v E-consult Vragenlijsten Mijn gegevens v Folders B. de Broer Zorgplatform van ... 80478340 01-01-1994 Man

Toestemmingen

Hieronder ziet u waar u toestemming voor heeft gegeven of juist niet. U kunt toestemming geven door op 'Ja' te klikken. U kunt toestemming weigeren door op 'Nee' te klikken.

Gegevensuitwisseling

Mijn toestaan

Omschrijving	Toestemming
XDS gegevensuitwisseling	<input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee

U kunt hier toestemming geven voor het elektronisch delen van medische gegevens aan andere zorgverleners, buiten ons ziekenhuis.

Uw zorgverlener in het ziekenhuis houdt in een medisch dossier informatie over uw gezondheid bij. Als u door uw zorgverlener in ons ziekenhuis naar een andere zorgverlener wordt doorgestuurd, bijvoorbeeld naar een ander ziekenhuis, sturen wij altijd de juiste informatie door. Volgens de wet hoeft u hier geen toestemming voor te geven.

Als u zelf naar een andere dokter gaat, bijvoorbeeld een vervangende huisarts, andere apotheek, of een ander ziekenhuis, hebben we wel uw toestemming nodig om uw medische gegevens te delen. Dit kan gebeuren bij spoed of als een andere zorgverlener buiten ons ziekenhuis, u doorstuurt. De dokter waar u dan naartoe gaat, heeft nog geen informatie over uw gezondheid. Dat kan belangrijk zijn, maar daarvoor hebben we wel uw toestemming nodig. Als u geen toestemming geeft of later uw toestemming stopt, kunnen andere zorgverleners uw medische gegevens niet zien, zelfs niet als er spoed is.

Overig

Mijn toestaan

Omschrijving	Toestemming
Wetenschap en scholing	<input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
Tevredenheidsonderzoek	<input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee



Stap 6

Geef de gegevens van uw huisarts, tandarts, verzekering en apotheek door. Ga in het menu naar 'Mijn gegevens' en klik op 'Mijn zorgverleners'. Kloppen uw gegevens niet? Klik dan op 'Veranderen' en pas uw gegevens aan.

The screenshot shows the patient portal interface. At the top, there is a navigation menu with 'Mijn gegevens' selected. Below the menu is a search bar. On the left, a sidebar menu lists 'Persoonlijke gegevens', 'Contactpersonen', 'Mijn gegevens', 'Mijn zorgverleners', and 'Uw situatie thuis'. The main content area is titled 'Uw zorg buiten onze zorginstelling' and contains four sections: 'Huisartsgegevens', 'Tandartsgegevens', 'Verzekeringsgegevens', and 'Apotheekgegevens'. Each section has a 'Veranderen' button. An orange arrow points to the 'Veranderen' button in the 'Huisartsgegevens' section.

Let op: u moet zoeken op de naam van uw huisarts en tandarts. Dat is de naam van de persoon en dus niet van de praktijk.

The screenshot shows the 'Mijn huisarts' search form. It has two input fields: 'Naam huisarts:' and 'Plaats:'. Below the input fields are two buttons: 'Zoeken' (orange) and 'Annuleren' (grey). To the right of the input fields, there is a link that says 'Ik kan mijn huisarts niet vinden' with an information icon.

Sla de ingevulde gegevens op.

Dank u wel voor het controleren van uw gegevens!